

Algemene voorwaarden

ALGEMENE VERKOOP- EN
LEVERINGSVOORWAARDEN
BAS Office Supplies B.V.

Deze algemene voorwaarden bestaan uit de volgende onderdelen:

I ALGEMEEN DEEL
II OPDRACHTGEVER DIE
ONDERNEMER IS
III OPDRACHTGEVER DIE
CONSUMENT IS

I ALGEMEEN DEEL

1 Algemeen en definities

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.

1.2 In deze algemene voorwaarden gelden de volgende definities:

Algemene voorwaarden: deze algemene voorwaarden

Onderneming/Ondernemer: een partij die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.

Consument: een natuurlijk persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.

Project: fysieke producten, die Opdrachtnemer levert, in combinatie met advies over de totale inrichting van werkplekken volgens de geldende richtlijnen

Opdrachtgever: de Onderneming of Consument die een overeenkomst (wenst te) sluit(en) met Opdrachtnemer

Opdrachtnemer: de besloten vennootschap BAS Office Supplies B.V., gevestigd te Ochten aan de Heuningstraat 29 (4051 CA), tevens handelend onder de (handels)namen Opzetschermen.nl | BAS Kantoormeubelen | Opdrachtnemer | BAS Project inrichting | Tweede Kans Kantoormeubelen | Opzetscherm.nl | Outlet Kantoormeubelen;

Overeenkomst: Overeenkomst tot de levering van Zaken door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever.

Zaken: fysieke producten, die Opdrachtnemer levert;

1.3 Eventueel overeengekomen afwijkingen van deze voorwaarden gelden uitsluitend voor de betreffende afzonderlijke overeenkomst.

1.4 Indien en op welke grond dan ook Opdrachtnemer geen beroep kan doen op enige bepaling uit deze algemene voorwaarden blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht en heeft in plaats van de ongeldige bepaling te gelden een bepaling die de bedoeling van partijen het meest benadert.

2. Offertes en totstandkoming overeenkomsten

2.1 Opdrachtgever levert Zaken dan wel Projecten. Wanneer sprake is van een project adviseert Opdrachtnemer over de totale inrichting van werkplekken volgens de gestelde richtlijnen, maar ook, doch niet beperkt tot, sfeer kleur routing, één en ander zoals nader uit te werken in de overeenkomst.

2.2 Alle offertes of aanbiedingen zijn vrijblijvend tenzij deze een termijn voor aanvaarding bevatten. Indien een offerte een vrijblijvend aanbod bevat en dit wordt aanvaard, heeft Opdrachtnemer het recht het aanbod binnen twee werkdagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen. Tekeningen, schema's en afbeeldingen die Opdrachtnemer ter beschikking heeft gesteld zijn vrijblijvend en getoond bij wijze van aanduiding. Geringe maat- of kleurverschillen, of ten bate van een goede uitvoering gewenste ondergeschikte wijzigingen in constructie of onderdelen zijn voorbehouden. Een en ander onverminderd het recht voor de Consument om de overeenkomst te ontbinden indien het geleverde niet beantwoordt aan de getoonde of verstrekte monsters.

2.2 Opdrachtnemer is en blijft exclusief (intellectueel) eigenaar van de in artikel 2.1 bedoelde tekeningen en modellen. Voor het maken van kopieën of verspreiding is de expliciete toestemming Opdrachtnemer vereist.

2.3 Opdrachtgever garandeert dat de door hem in de aanvraag of bestelling aan Opdrachtnemer opgegeven informatie of aantallen juist en volledig zijn.

2.4 In geval van een Overeenkomst met Onderneming die online tot stand is gekomen, zijn de artikelen 6:227b lid 1 BW en 6:227c niet van toepassing.

3. Prijzen

3.1 Opdrachtnemer heeft in het geval van een Overeenkomst met een Onderneming het recht om in het geval van wijzigingen in inkooprijzen, loon- en materiaalkosten, sociale en overheidslasten, vrachtkosten, verzekeringspremies en andere kosten die betrekking hebben op de overeengekomen prestatie, de (eerder opgegeven) prijzen te wijzigen. Opdrachtgever (Onderneming) heeft het recht om de overeenkomst te ontbinden in het geval dat Opdrachtnemer binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst gebruik maakt van deze bevoegdheid.

3.2 Alle prijzen zijn exclusief BTW en eventuele door de overheid opgelegde heffingen, tenzij het een Overeenkomst met een Consument betreft.

3.3 Bij een Overeenkomst met een Klant komen bezorgkosten en montage- en installatiekosten voor rekening van Opdrachtgever tenzij hier in de offerte van is afgeweken, met een minimum van 10% van het offertebedrag.

3.4 Partijen stellen vast dat de omschrijving in de offerte doorslaggevend is voor hetgeen partijen met elkaar hebben willen overeenkomen. Wat niet is opgenomen in de offerte maakt geen onderdeel uit van de Overeenkomst tussen partijen.

3.4 Partijen stellen vast dat de omschrijving in de offerte doorslaggevend is voor hetgeen partijen met elkaar hebben willen overeenkomen. Wat niet is opgenomen in de offerte maakt geen onderdeel uit van de Overeenkomst tussen partijen.

4. Levering

4.1 Voor de levering van gekochte Zaken maakt Opdrachtnemer voornamelijk gebruik van de diensten van PickThisUp B.V. maar ook van andere koeriersdiensten of direct door de fabrikant. Goederen

worden af magazijn van Opdrachtnemer of de fabrikant/leverancier geleverd.

4.2 Opgegeven levertijden zijn geen fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

4.3 Tenzij anders is overeengekomen geldt bij een Overeenkomst met een Consument een maximale leveringstermijn van dertig dagen.

5. Advies- en projectkosten

5.1 De kosten voor het uitbrengen van een voorstudie en/of een inrichtingsvoorstel, het maken van tekeningen en/of plattegronden, alsmede leiding geven aan de opzet, coördinatie en/of uitvoering van een project, zijn voor rekening van Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

5.2 In het vorige lid bedoelde geval blijft Opdrachtnemer exclusief rechthebbende van de intellectuele eigendomsrechten op de adviezen, tekeningen, draaiboeken, afbeeldingen, omschrijvingen etc. die zij heeft verstrekt.

5.3 Adviezen zoals bedoeld in artikel 5.1 worden naar beste weten uitgewerkt en gegeven maar bevatten geen garantie voor de juistheid van daarin genoemde opbergcapaciteiten, resultaten en/of te verwachten prestaties van Zaken die Opdrachtnemer adviseert.

5.4 Ten aanzien van het contact tussen Opdrachtgever een derde, die geen partij is bij de Overeenkomst, zal Opdrachtnemer bemiddelen bij de totstandkoming van het contact, maar dient Opdrachtgever zelf de verdere communicatie met deze derde te onderhouden.

6. Reclames

6.1 Opdrachtgever dient de gekochte Zaken bij aflevering te (laten) onderzoeken. Hierbij dient Opdrachtgever na te gaan:

- of de juiste Zaken zijn geleverd;
- of de afgeleverde Zaken in de juiste kwantiteit (aantal en hoeveelheid) zijn geleverd en overeenstemmen met hetgeen overeengekomen is;
- of de afgeleverde Zaken voldoen aan de eisen die eraan gesteld

mogen worden voor normaal gebruik en/of handelsdoeleinde waarbij geldt dat geringe in de handel gebruikelijke of technische niet te vermijden afwijkingen en verschillen in kwaliteit, kleur, maat of afwerking opleveren.

6.2 De opdrachtgever die Consument is dient gebreken binnen bekwame tijd na ontdekking of nadat het gebrek redelijkerwijs ontdekt had kunnen worden, doch uiterlijk binnen een half jaar na levering, schriftelijk en gemotiveerd en onder vermelding van de factuurgegevens te melden aan Opdrachtnemer. De vorige zin is van overeenkomstige toepassing op de opdrachtgever die Onderneming is, waarbij de termijn veertien dagen bedraagt.

6.3 Alle vorderingen en verweren van de opdrachtgever die Ondernemer is, gebaseerd op de stelling dat het afgeleverde niet beantwoordt aan hetgeen is overeengekomen, vervallen door verloop van één jaar. Voor de opdrachtgever die Consument is geldt in dit geval een termijn van twee jaar nadat het gebrek overeenkomstig de voorgaande leden is gemeld bij Opdrachtnemer.

6.4 Elke aanspraak tot schadevergoeding jegens Opdrachtnemer vervalt indien:

- (1) de Zaken niet meer te identificeren zijn als Zaken afkomstig van Opdrachtnemer,
- (2) gebreken het gevolg zijn van normale slijtage, onjuist gebruik/opslag of onderhoud,
- (3) Opdrachtnemer niet direct in de gelegenheid is gesteld om de gebreken te onderzoeken en haar verplichtingen na te komen of
- (4) Opdrachtgever niet aan haar contractuele verplichtingen heeft voldaan.

6.5 De opdrachtgever die Onderneming is dient klachten over facturen binnen acht dagen na factuurdatum schriftelijk te melden aan Opdrachtnemer.

6.6 In het geval dat de zaak niet beantwoordt aan de Overeenkomst heeft Opdrachtgever recht op aflevering van het, herstel (mits Opdrachtnemer hieraan redelijkerwijs kan voldoen) of

vervanging van de zaak, een en ander overeenkomstig de artikelen 7:21 en 7:22 BW.

7. Betaling

7.1 Tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen, dient de betaling te geschieden binnen veertien dagen na factuurdatum.

7.2 Indien betaling niet plaatsvindt binnen de termijn opgenomen in 7.1 dan verkeert Opdrachtgever na ommekomst van die termijn van rechtswege in verzuim, zonder dat daartoe nog een ingebrekestelling is vereist.

7.3 Opdrachtgever die Ondernemer is, is bij niet tijdige betaling een vertragsrente verschuldigd van 1,5% per maand alsmede de werkelijke (buiten)gerechtelijke (incasso)kosten.

7.4 Opdrachtgever die Consument is, is bij niet tijdige betaling een vertragsrente van 0,5% per maand alsmede buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd.

7.5 Opdrachtgever die Ondernemer is, is op eerste verzoek van Opdrachtnemer gehouden om direct en voldoende zekerheid te stellen en deze zonodig aan te vullen voor de nakoming van zijn verplichtingen. Bij het uitblijven daarvan is Opdrachtnemer bevoegd om haar verplichtingen op te schorten.

8. Garantie

8.1 Op de door Opdrachtnemer geleverde Zaken of onderdelen daarvan geldt geen andere garantie dan die Opdrachtnemer van de desbetreffende leveranciers heeft bedongen.

8.2 Indien Opdrachtgever gedurende de garantietermijn herstellingen of veranderingen aan het geleverde verricht of doet verrichten vervalt onmiddellijk de door Opdrachtnemer gegeven garantie.

9. Aansprakelijkheid

9.1 Onder overmacht wordt verstaan: elke van de wil van partijen onafhankelijke dan wel onvoorziene

omstandigheid, waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs door Opdrachtnemer niet meer van Opdrachtnemer kan worden verlangd.

9.2 Onder 'overmacht' wordt in ieder geval begrepen: werkstaking, bovenmatig ziekteverzuim van personeel, transport moeilijkheden, brand, epidemieën, overheidsmaatregelen, waaronder begrepen doch niet beperkt tot in- en uitvoerverboden, contingenteringen en bedrijfsstoringen bij Opdrachtnemer c.q. bij haar leveranciers, onvrijwillige storingen of belemmeringen waardoor de uitvoering van de overeenkomst kostbaarder wordt en/of natuurrampen, alsmede toerekenbare tekortkomingen bij haar leveranciers, waardoor Opdrachtnemer haar verplichtingen jegens Opdrachtgever niet (meer) kan nakomen, dan wel de gevolgen van het voornoemde.

9.3 Indien zich een overmachtssituatie voordoet is Opdrachtnemer gerechtigd om de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of de overeenkomst definitief te ontbinden zonder dat zij daardoor schadeplichtig wordt.

9.4 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst of op welke rechtsgrond dan ook, is - behoudens het geval van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtnemer - beperkt tot vergoeding van uitsluitend directe schade en tot maximaal het bedrag van de voor die Overeenkomst bedongen prijs (exclusief BTW). Indien de Overeenkomst hoofdzakelijk een duurovereenkomst is met een looptijd van meer dan één jaar, wordt de voor die Overeenkomst bedongen prijs gesteld op het totaal van de vergoedingen (exclusief BTW) bedongen voor één jaar. In geen geval zal de totale aansprakelijkheid van Opdrachtnemer meer bedragen dan het bedrag waarvoor Opdrachtnemer is verzekerd. Een afschrift van de polisvoorwaarden van de

aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer wordt op eerste verzoek aan Opdrachtgever verstrekt.

9.5 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is uitgesloten voor indirecte schade (zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill etc.). Eveneens is in elk geval uitgesloten de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer die verband houdt met vernieling, vernietiging of verlies van gegevens of documenten.

9.6 Indien Opdrachtnemer door derden, die geen partij zijn bij deze overeenkomst, wordt aangesproken ter zake van schade, welke dan ook, vrijwaart Opdrachtgever Opdrachtnemer nu reeds voor alsdan voor dergelijke schadeanspraken, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid zijdens Opdrachtnemer.

9.7 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de schade die voortvloeit uit onjuist of oneigenlijk gebruik van het geleverde of het gebruik van de websites waarnaar zij op haar website(s) verwijst.

10. Wijzigingen van de algemene voorwaarden

10.1. Opdrachtnemer is bevoegd wijzigingen in deze algemene voorwaarden aan te brengen. Opdrachtnemer zal de gewijzigde voorwaarden tijdig aan Opdrachtgever toezenden. Indien geen tijdstip van inwerking treden is medegedeeld treden de wijzigingen jegens Opdrachtgever in werking zodra hem de wijziging is medegedeeld.

11. Toepasselijk recht en geschillen

11.1 Op alle met Opdrachtnemer gesloten Overeenkomsten is het Nederlandse recht van toepassing. 11.2 Bij eventuele geschillen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen partijen in onderling overleg naar een oplossing zoeken.

Wanneer Opdrachtgever een klacht meldt bij Opdrachtnemer zal Opdrachtnemer eerst contact opnemen en ter plaatse komen kijken en Opdrachtgever een aanbod doen voor een passende oplossing.

11.3 Wanneer blijkt dat partijen in onderling overleg niet tot overeenstemming kunnen komen dan wordt het geschil voorgelegd aan de Nederlandse rechter van de vestigingsplaats van Opdrachtnemer, die bevoegd is om van het geschil kennis te nemen, behoudens uitzonderingen krachtens dwingend recht.

II. OPDRACHTGEVER DIE ONDERNEMER IS

12. Afnameverplichting

12.1 De geleverde Zaken zijn voor risico van Opdrachtgever, ook indien de eigendom van de Zaken nog niet is overgegaan op Opdrachtgever.

12.2 Opdrachtgever is verplicht de gekochte Zaken af te nemen op het moment waarop deze bezorgd worden dan wel op het moment waarop deze volgens de overeenkomst aan hem ter beschikking worden gesteld. Indien Opdrachtgever de afname weigert of nalatig is met het verstrekken van informatie of instructies, noodzakelijk voor de levering, zullen de Zaken worden opgeslagen voor rekening en risico van Opdrachtgever. Opdrachtgever, is in dat geval alle aanvullende kosten, waaronder in ieder geval begrepen opslagkosten, verschuldigd.

13. Insolventie

13.1 Indien en zodra Opdrachtgever in staat van faillissement verkeert, het eigen faillissement of surseance van betaling heeft aangevraagd, besluit tot ontbinding, liquidatie of haar bedrijf anderszins beëindigt, haar schuldeisers een akkoord aanbiedt of kennelijk buiten staat geraakt haar financiële verplichting na te komen dan wel de Belastingdienst beslag legt op enig goed van Opdrachtgever, dan heeft Opdrachtnemer het recht om de

Overeenkomst zonder rechtelijke tussenkomenst te ontbinden.

14. Eigendomsvoorbehoud

14.1 Alle door Opdrachtnemer geleverde en als zodanig identificeerbare Zaken blijven haar eigendom (ongeacht of deze Zaken aan Opdrachtnemer zijn betaald) totdat Opdrachtgever alle verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst, de verplichting tot schadevergoeding op grond van artikel 6:74 BW daaronder begrepen, volledig is nagekomen.

14.2 Het is Opdrachtgever toegestaan de door Opdrachtnemer geleverde Zaken incidenteel in het kader van zijn normale bedrijfsuitoefening door te verkopen.

14.3 Indien Opdrachtgever zijn verplichtingen niet nakomt of er gegronde vrees bestaat dat hij daarmee in gebreke zal blijven, is Opdrachtnemer gerechtigd om afgeleverde Zaken waarop het eigendomsvoorbehoud rust bij Opdrachtgever of bij derden op te (doen) halen. Opdrachtgever is verplicht om hiertoe alle medewerking te verlenen op straffe van een boete van 10% van het door hem aan Opdrachtnemer verschuldigde bedrag.

14.4 Pas indien Opdrachtgever heeft voldaan aan zijn verplichtingen jegens Opdrachtnemer is hij bevoegd om de Zaken te verpanden of anderszins te bezwaren.

III. OPDRACHTGEVER DIE CONSUMENT IS

15. Verzending/risico

15.1 Indien Opdrachtnemer zorgdraagt voor verzending van gekochte Zaken, is de zaak pas voor risico van Opdrachtgever vanaf het moment van bezorging.

16. Koop op afstand en herroeping

16.1 Voor Overeenkomsten die online of telefonisch zijn gesloten (koop op afstand) heeft Opdrachtgever het recht om binnen veertien dagen na ontvangst van de

gekochte Zaken zonder opgaaf van redenen de Overeenkomst te annuleren, één en ander zoals bepaald in artikel 6:230o BW.

16.2 Indien Opdrachtgever gebruik wenst te maken van het in lid 1 bedoelde herroepingsrecht, maakt Opdrachtgever dit schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar, via het door Opdrachtnemer ter beschikking gestelde modelformulier voor herroeping. Opdrachtgever dient in dat geval uiterlijk binnen veertien dagen nadat hij heeft medegedeeld gebruik te maken van het herroepingsrecht de betreffende Zaken te retourneren aan Opdrachtnemer in de originele, zo min mogelijk beschadigde verpakking.

16.3 Opdrachtnemer stort binnen veertien dagen na ontvangst van de teruggestuurde, zich in oorspronkelijke staat bevindende, Zaken de aankoopssom aan Opdrachtgever terug.

16.4 Zaken waarvan de verzegeling is verbroken worden niet teruggenomen.

16.5 Opdrachtgever draagt de kosten van verzending en het risico voor het terugzenden van de Zaken.

Deze voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel.